

NASIL TESCİL YAPARIM

- Tescil işlemini yapabilmek için, bir adet veya bin adet müstahsil makbuzunuzun olması fark etmeksizin; www.muglaticaretborsasi.org.tr web sitemizdeki HİZMETLERİMİZ – TESCİL sekmesindeki müstahsil listesinin eksiksiz doldurulup excell dosyasını tescil@muglaticaretborsasi.org.tr adresine mail gönderilmesi gerekmektedir.
- Müstahsil listesindeki ürün kodu ve ürün adını doldurabilmek için HİZMETLERİMİZ – TESCİL sekmesinin içindeki Stok Kod Listesinin indirilmesi gerekmektedir. Ürünler bu listeye uygun olarak değiştirilmeden doldurulması gerekmektedir. Eğer ürününüzü Stok Kod Listesinde bulamazsanız 0252 212 40 06 – 07 nolu telefonlarımızdan bizleri arayıp öğrenebilirsiniz. (listeyi doldururken formül kullanmamaya dikkat etmeliyiz.)
- Listeyi doldurup bize mail attıktan sonra biz sisteme yüklemeye başlarız, listede herhangi bir yanlış bulunursa attığınız maile yanlışlarınızı bildiririz ve sizden geri dönüş yapılmasını bekleriz.
- Listenizde yanlış olmaması durumunda size Ticaret Borsası hesaplarına yatırılacak olan Tescil Ücreti ve Vergi Dairesine yatırılacak olan Stopaj Ücretini mail adresi aracılığı ile bildirim yaparız. (size bildirilen stopaj ücreti ile gönderdiğiniz ürünlerin stopaj tutarı tutmuyor ise bize geri dönüş yapınız.)
- Ticaret Borsasına yatırılacak tescil ücreti için www.muglaticaretborsasi.org.tr web sitesinde HİZMETLERİMİZ – TESCİL bölümü içerisinde Banka Hesaplarımız sekmesinde bulunan IBAN adreslerimize ödeme yapabilirsiniz.
- Tescil ücretini yatırıp, stopaj ücretini de vergi dairesine yatırdıktan sonra ödeme dekontlarını tescil@muglaticaretborsasi.org.tr adresine mail atıp 0252 212 40 06 – 07 telefon numaramızdan arayıp mailin ulaşmış ulaşmadığını teyit etmeniz gerekmektedir.